

**La ville de Narbonne (Aude)
56 000 habitants**

Recrute pour la Direction Paysages et Nature

Un Chef d'équipe des jardins fermés
Cat.C

Missions attendues du service :

- Concevoir et créer des aménagements paysagers et des jardins de qualité.
- Gérer et entretenir les espaces verts urbains et naturels en améliorant leur attractivité.
- Contrôler et valoriser le patrimoine des espaces verts.

Missions :

- L'agent est chargé d'animer et d'encadrer une équipe de surveillants jardiniers dans les jardins fermés composée de 3 agents.
- Il coordonne les travaux d'entretien tout en y participant.
- Il valorise la qualité paysagère des jardins fermés.

Conditions particulières du poste (horaires / contraintes...) / Habilitations ou prérequis éventuels nécessaires sur ce poste / Informations diverses liées au poste.

- Formation initiale horticole avec expérience.
- Travail à l'extérieur : exposition aux intempéries.
- Horaires: Eté 7h-14h 1sem/4 13h30-20h30 ;
- Printemps, automne : 8h-12h / 13h-16h50 1 sem/4 10h40-14h30 / 15h30-19h30 ;
Hiver 8h-12h / 13h-16h50 1 sem/4 9h40-13h30 / 14h30 – 18h30.
- Travail le W-E planifié pour ouverture des parcs.
- RTT : 9.5 jours.
- Exposition aux risques mécaniques.
- Permis B.
- Bonne condition physique.

Profil :

Connaissances :

- Notions de management d'équipes.
- Bonnes connaissances des techniques horticoles.
- Bonnes connaissances botaniques.
- Savoir réaliser un fleurissement.
- Bonnes connaissances de l'entretien des espaces verts, de gestion différenciée et de la démarche environnementale.
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité.
- Maîtriser la maintenance et la programmation de l'arrosage automatique.

Savoir-faire :

- Encadrer une équipe.
- Maîtriser les techniques opérationnelles du terrain.
- Savoir rendre compte des travaux réalisés.
- Savoir réaliser les actions dans le respect des procédures
- Notion d'informatique.

Savoir être :

- Avoir un bon relationnel avec les agents, la hiérarchie et le public.
- Avoir de la rigueur et de la méthode : savoir préparer, et s'organiser.
- Etre force de propositions.
- Etre soucieux de la sécurité.
- Savoir transmettre ses connaissances à l'équipe.

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + CV)

A Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
CS 80823
11785 NARBONNE Cédex

Ou par mail à : emploi-formation@mairie-narbonne.fr

Date limite de candidature le 28 octobre 2022