

**La Ville de Narbonne (Aude)  
56 000 habitants**

Recrute pour la Direction du Centre Technique Municipal

**Chef d'équipe factotums (H/F)**  
Catégorie C

**Missions du service :**

Au sein du Centre Technique Municipal, les équipes factotum/peintres ont pour mission l'entretien et la maintenance du mobilier urbain, des écoles, crèches et autres bâtiments communaux.

**Missions du poste :**

Sous l'autorité du chef de service travaux, le chef d'équipe encadre les équipes de factotums et peintres chargés des travaux nécessaires à l'entretien du patrimoine de la ville. Il évalue, priorise et répartit l'activité au sein de ses équipes et participe lui-même à l'exécution des travaux. Il est également conseil interne auprès des techniciens et des chargés d'opération.

**Activités Principales :**

- Être responsable des bonnes règles de sécurité, du balisage de chantier et du maintien tout au long de celui-ci.
- Être responsable de la bonne exécution des travaux de son équipe.
- Respecter et faire respecter les règles de sécurité individuelles et collectives (EPI).
- Garant de la qualité des travaux.
- Mise en place du planning, organisation et planification les chantiers.
- Analyser, prioriser et distribuer les demandes de travaux au sein de son équipe.
- Respecter et faire respecter les horaires de travail.
- Réalise les entretiens individuels des agents placés sous sa responsabilité.
- Être force de propositions.

**Conditions particulières du poste (horaires / contraintes...) / Habilitations ou prérequis éventuels nécessaires sur ce poste / Informations diverses liées au poste.**

- Du lundi au Vendredi de 7h45 à 11h55 et de 13h30 à 17h00
- Permis B.
- Contraintes des horaires pour planifier les interventions pendant les récréations, les siestes, les vacances scolaires.
- Sécurité absolue des travaux exécutés en présence d'enfants, de jeunes enfants, utilisateurs....
- Toujours être vigilant quand on travaille avec des enfants à proximité (outils, matériaux, manipulations...).

## Profil :

### **Connaissances :**

- Reconnaître les supports (murs, sols, plafonds...).
- Petits travaux généraux du bâtiment, connaissance de base de maçonnerie, carrelage, plomberie, électricité, menuiserie, serrurerie...).
- Préparation et mise en peinture des différents supports.
- Pose de tableaux, panneaux, vitrines, porte-manteaux, rideaux...
- Réparations de vélos, petit matériel scolaire...

### **Savoir-faire :**

- Prise d'initiative.
- Manutention, transport et port de charges lourdes.
- Se servir de machines-outils, échelles, échafaudages (travaux en hauteur)...
- Habilitation électrique BS-BE.
- Les EPI adaptés aux différentes interventions pour se protéger et protéger son équipe.

### **Savoir être :**

- Rendre compte à sa hiérarchie.
- Travailler en équipe.
- Rigueur, méthodique, organisé, attentif.
- Professionnel, disponible et le sens de la collaboration.
- Autonome.
- Sens du service public et avoir un bon relationnel.
- Application des règles d'hygiène, de sécurité individuelle (EPI) et collective.

### **Poste à pourvoir dans les meilleurs délais**

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + CV)

A Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
CS 80823  
11785 NARBONNE Cédex

Ou par mail à : [emploi-formation@mairie-narbonne.fr](mailto:emploi-formation@mairie-narbonne.fr)

**Date limite de candidature le 14 décembre 2023**