

**La ville de Narbonne (Aude)
53 000 habitants**

Recrute pour la Direction de la Citoyenneté

**Un(e) Chargé(e) de Mission Politique de la Ville
Cat.B**

Missions :

- Assurer le suivi des dispositifs de la Politique de la Ville et représenter la Ville de Narbonne dans ce cadre
- Participer à la transversalité avec les autres services de la Direction Citoyenneté (Médiation, GUSP, Conseils Citoyens, Aides administratives et sociales dans les quartiers) et des services de la Ville plus largement

Détail des tâches :

- Préparer et participer aux instances du Contrat de Ville.
- Suivre la programmation du Contrat de Ville et les actions portées ou cofinancées par la Direction Citoyenneté dans ce cadre.
- Contribuer aux dispositifs du Contrat de Ville, en particulier pilotés par la Ville (GUSP, ASV, PRE).
- Coordonner et rendre compte des actions du Contrat de Ville portées par la Direction Citoyenneté, en lien avec le service Médiation.
- Développer une approche transversale avec les services de la Ville et partenariale avec les institutions et les associations sur les thématiques du Contrat de Ville (éducation, prévention de la délinquance, insertion/emploi, valeurs de la république...).
- Préparer et participer aux instances du PRU des Peupliers.
- Suivre la programmation du PRU et les actions portées ou cofinancées par Ville dans ce cadre, en lien avec les Services Techniques.
- Suivre les FAT pour les actions portées ou cofinancées par la Ville.
- Coordonner l'animation et le fonctionnement des Maisons de proximité de Réveillon et de Razimbaud, en complémentarité avec les partenaires institutionnels et les associations de quartier.

Spécificité du poste :

Réunions et déplacements fréquents
Grande disponibilité, amplitude horaire
Poste de travail basé dans les locaux de la Direction Citoyenneté en centre ville.
Mobilité sur les sites.
Pas de bureau dédié, poste de travail en open space.
Horaires variables et badgeuse.
Secrétariat mutualisé.
Permis B et véhicule personnel requis (+ accès aux véhicules de service)

La Politique de la Ville est une compétence portée par la communauté d'agglomération du Grand Narbonne qui assure la maîtrise d'ouvrage du Contrat de Ville et du PRU dont la Ville de Narbonne est partenaire et signataire.

La Ville de Narbonne pilote la GUSP (Direction Citoyenneté), l'ASV (Direction Santé) et le PRE (CCAS/Direction Enfance/Jeunesse/Education) cofinancés par l'Etat et le Grand Narbonne.

Profil :

- Bonne connaissance des dispositifs de la Politique de la Ville et des enjeux de la Rénovation Urbaine
- Bonne connaissance des acteurs et des problématiques des quartiers sensibles
- Connaissance de la médiation
- Connaissance des dispositifs relatifs à la démocratie participative

- Qualités rédactionnelles
- Techniques d'animation de réunions
- Méthodologie de projet
- Outils de suivi de l'activité
- Maîtrise de l'outil informatique

- Qualités relationnelles et de communication
- Capacités d'adaptation, d'anticipation, d'organisation et de planification
- Capacités à rendre compte
- Dispositions à aller sur le terrain
- Travail en équipe et en transversalité

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + CV)

A Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
BP 823
11108 NARBONNE Cédex

Ou par mail à : emploi-formation@mairie-narbonne.fr

Date limite de candidature le 3 mars 2019