

# Offre APPRENTISSAGE

## MASTER MANAGEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION – SIRH -

**Entreprise** : MAIRIE DE NARBONNE - Direction des Systèmes d'Information

**Lieu** : Quai Dillon – 11100 NARBONNE

### Missions :

- Paramétrage fonctionnel des applications RH
  - o Paye
  - o Carrière
  - o Absences
  - o Gestion du temps
  - o Dématérialisation des documents RH
  - o Module Evaluations dématérialisées
  - o Module Formation
  - o GPEC
- Maintenance du plan de paye
- Installation technique et fonctionnelles des évolutions réglementaires
- Analyse des incidents de paye et carrière
- Correctif des incidents de paye sur le spécifique
- Analyse et correctifs des incidents sur l'acquisition du temps
- Analyse et correctifs des incidents sur la gestion des congés
- Etablissement d'un suivi budgétaire paye
- Assistance aux utilisateurs
- Formation aux utilisateurs
- Développement de programmes de paye spécifiques
- Tests et recettes

### Objectifs :

- Acquérir la connaissance de la paye de la fonction publique territoriale
- Acquérir la connaissance de la gestion carrière de la fonction publique territoriale
- Acquérir la connaissance du plan de paye spécifique à la collectivité
- Acquérir la connaissance des applications RH de la collectivité
- Maîtriser le langage de développement (spécifique au Logiciel SEDIT RH)
- Maîtriser les outils tels que Business Object, reporting Sédit, Excel, Word...,

**Profil recherché** : ETUDIANT

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + CV)

Par mail à : [emploi-formation@mairie-narbonne.fr](mailto:emploi-formation@mairie-narbonne.fr)